

**SCUOLA MATERNA FASCIOTTI SACCO ETS**  
Via Fasciotti Sacco, 19  
14054 CASTAGNOLE DELLE LANZE  
tel e fax 0141.878221 [fasciottisacco@hotmail.com](mailto:fasciottisacco@hotmail.com)

**RICERCA PERSONALE**  
**ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN/A IMPIEGATO/A AMMINISTRATIVO/A**

La Scuola Materna Fasciotti Sacco ricerca un/a impiegato/a amministrativo/a tramite una selezione costituita da colloquio miranti a valutare i requisiti e le competenze richiesti.

La figura ricercata dovrà svolgere, nell'ambito di prescrizioni di massima e di procedure predeterminate, attività di segreteria amministrativa, di registrazione contabile e di archiviazione, eventuali attività di supporto con i bambini, di accoglienza e di assistenza. E' richiesta la capacità di utilizzo di strumenti informatici e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, gestione posta elettronica e Internet, ecc.).

***Requisiti generali richiesti per l'ammissione alla selezione***

Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo e di non avere riportato condanne penali;  
Possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado, conseguito previo superamento di un corso di studi di durata quinquennale preferibilmente in ambito amministrativo.

***Presentazione della domanda***

La domanda dovrà pervenire tramite mail all'indirizzo [fasciottisacco@hotmail.com](mailto:fasciottisacco@hotmail.com) entro le **ore 12:00 del giorno 10/09/2024** corredata di:

- Curriculum indicante il titolo di studio con relativa votazione conseguita e altre esperienze lavorative pregresse;
- eventuali attestati di partecipazione a corsi di formazione.

Successivamente si verrà contattati per un incontro conoscitivo tendente a dimostrare la capacità e l'attitudine allo svolgimento delle mansioni richieste e le competenze necessarie per l'utilizzo di strumenti informatici di supporto.

**Durata e decorrenza dell'incarico**

L'incarico sarà di dodici mesi a decorrere dalla data di assunzione prevista nella seconda metà del mese di settembre e comunque entro dieci giorni dal conferimento dell'incarico. L'assunzione sarà con contratto Nazionale FISM <https://fism.net/contratto-collettivo-nazionale-di-lavoro-fism/>

Eventuali chiarimenti e/o precisazioni potranno essere richiesti esclusivamente tramite indirizzo mail.

*Il Presidente ( don Valerio Pennasso)*